

# Skema til PRAKTIKSTEDSBESKRIVELSE

<b>Beskrivelse af praktikstedet:</b>  Institutionens navn: Adresse: Postnr. og By: Tlf.nr.: Institutionens E-mail: Hjemmeside adr.: Institutionsleder: Kommunal: Privat: Regional:	Udfyldes af institutionen  Engen Kejlstrupvej 30 A 8600 Silkeborg 86800799 Hanne.skaarup@silkeborg.dk  Hanne Skarup
<b>Institutionstype/ foranstaltning</b> Antal børn / unge / voksne Aldersgruppe Antal stuer / afdelinger Åbningstid	Udfyldes af institutionen  52 børn 0-6 år 3, 2 børnehavestuer og 1 vuggestue 6.30-16.45 (fredag 16.30)
<b>Ansatte</b> (pædagogiske faggrupper, andre faggrupper)	Udfyldes af institutionen Pædagoger, PGU medhjælpere, medhjælpere, køkkenassistent
<b>Praktikvejlederens kvalifikationer:</b>          Kontaktperson(er) for praktikuddannelsen	Udfyldes af institutionen (Klik på firkanten og sæt x)  Pædagogisk grunduddannelse: <input checked="" type="checkbox"/>  Praktikvejlederuddannelse <input checked="" type="checkbox"/>  PD modul i praktikvejledning: <input type="checkbox"/>  Diplomuddannelse <input type="checkbox"/>  Andet/ andre uddannelser: <input type="checkbox"/>  Navne: Hanne Skaarup
<b>Formål</b>	Udfyldes af institutionen Serviceloven § 8 + 8a

jf. lovgrundlag.	
<b>Karakteristik af brugergruppen:</b> Beskrivelse af den / de aktuelle bør- ne- / brugergruppe.	Udfyldes af institutionen 1 vuggestue m. 0-2årige danske og tosprogede børn 2 børnehavegrupper á 20 3-6årige danske og to- sprogede børn
<b>Arbejdsmetoder:</b> Beskrivelse af institutionens fore- trukne pædagogiske metoder og be- grundelser herfor	Udfyldes af institutionen Anerkendende pædagogik med fokus på vores kultur, der skal være inkluderende og udviklende.
<b>Tværfagligt samarbejde:</b> Faggrupper som institutionen samar- bejder med.	Udfyldes af institutionen Talepædagog, sprogpædagog, psykolog, fysio- terapeut, sundhedsplejerske, læger, PPR og sagsbe- handlere.
<b>Arbejdsforhold</b> Forventes den studerende at arbejde alene? Ved bekræftelse: hvor meget og hvordan?	Udfyldes af institutionen Ja, 2. og 3. årspraktikanter arbejder i ledig stilling i institutionen og er alene i nogle tidsrum. (arbejds- plan som andre ansatte) 1. årspraktikant arbejder sammen med andre.
<b>Øvrige oplysninger</b>	Udfyldes af institutionen Institutionen har fået tildelt ressourcepædagog 37 timer pr. uge, grundet flere børn med en socialt belastet baggrund og 25-30% tosprogede børn. Der arbejdes med fokus på inklusion.

## Skema til uddannelsesplaner for de 3 praktikperioder.

Bilag 7 i bekendtgørelsen indeholder dels **faglige kompetencemål** og dels centrale **kundskabs og færdighedsområder** (CKF'ere), som de studerende skal leve op til i de 3 praktikperioder.

De faglige kompetencemål er det, som den studerende skal kunne når praktikperioden er afsluttet. CKF'erne indeholder områder, som de studerende skal opnå indsigt i og erhverve sig færdigheder indenfor i løbet af de 3 praktikperioder. Til hver periode er knyttet et særligt fokusområde, der medvirker til at synliggøre progressionen i praktikuddannelsen.

**Centrale kundskabs- og færdighedsområder jf. bilag 7, Fælles for de tre praktikperioder:**

- a) Praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgave og funktion, mål og pædagogiske praksis.
- b) Kulturelle og samfundsmæssige vilkårs betydning for pædagogisk praksis.
- c) Praktikstedets målgruppe(r) og dennes (disses) behov, livskvalitet, udvikling og læring.
- d) Etik, værdier og menneskesyn.
- e) Deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion med henblik på dokumentation og udvikling af pædagogisk praksis.

<b>1. praktikperiode 2. semester</b>	
<b>Uddannelsesmål</b>	<b>Periodens faglige kompetencemål jf. bilag 7:</b>  <i>Målet for 1. praktikperiode er, at den studerende kan</i> <ol style="list-style-type: none"><li>a) indgå i praktikstedets daglige pædagogiske praksis,</li><li>b) indgå i og udvikle betydende relationer og støtte andres evne til etablering af relationer,</li><li>c) deltage i planlægning, gennemførelse og evaluering af pædagogiske processer,</li><li>d) opsamle og reflektere over erfaringer fra praksis,</li><li>e) begrunde og forholde sig etisk og kritisk reflekterende til egen praksis og</li><li>f) demonstrere personlig indsigt om egne relationsmæssige forudsætninger og sociale færdigheder.</li></ol> <b>Periodens Centrale Kundskabs- og Færdighedsområder jf. bilag 7</b>  <i>1. praktikperiode: Den pædagogiske relation</i> <ol style="list-style-type: none"><li>a) Samspil og relationer mellem deltagerne i den</li></ol>

	<p>pædagogiske proces.</p> <p>b) Samspilsprocessers betydning for den enkeltes livskvalitet og udvikling, herunder egen indflydelse på og betydning for relationen.</p> <p>c) Kommunikation, samspil og konflikter i relationer.</p> <p>d) Magt og etik i relationer.</p>
<p><b>Institutionen som praktiksted:</b></p> <p>Er der særlige forventninger til den studerendes forudsætninger?</p> <p>Er der særlige arrangementer og aktiviteter som den studerende skal deltage i?</p> <p>Andet:</p> <p>Den studerendes arbejdsplan:</p>	<p>Udfyldes af institutionen</p> <p>Vi forventer engagement, initiativ og ansvarsfølelse i det pædagogiske arbejde.</p> <p>Personalemøder, stuemøder, forældrearrangementer og pædagogiske dage.</p> <p>30timer fordelt i tidsrummet 6.30-16.45 (3 rullende fredage)</p>
<p><b>Angivelse af relevant litteratur:</b></p>	<p>Udfyldes af institutionen</p> <p>Vi har et godt "bibliotek" med mange af de gængse læste fagbøger.</p>
<p><b>Organisering af praktikvejledning</b></p> <p>Hvordan og hvornår gives der vejledning?</p>	<p>Udfyldes af institutionen</p> <p>Der er afsat 1time ugentligt til vejledning i skemaet. Vejledning er mellem vejleder og studerende, og evt. ledelse.</p> <p>Der forventes, at den studerende møder forberedt og har lavet dagsorden (og efterfølgende referat) evt. i samarbejde med vejleder.</p>
<p><b>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution</b></p> <p>(herunder en kort beskrivelse af hvordan institutionen forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)</p>	<p>Udfyldes af institutionen</p> <p>Den primære kontakt mellem institution og uddannelsesinstitution vil under praktikforløbet foregå mellem vejleder og praktiklærer.</p> <p>Ved problemer eller bekymringer vil vi først drøfte vores bekymringer med den studerende, herefter inddrage seminarieret.</p>

## 2. praktikperiode 3. semester

### Uddannelsesmål:

### Periodens faglige kompetencemål jf. bilag 7:

*Målet for 2. praktikperiode er, at den studerende kan*

- a) indgå i og bidrage til tilrettelæggelsen og organiseringen af det daglige pædagogiske arbejde,
- b) deltage i udviklings- og forandringsprocesser,
- c) planlægge, gennemføre, dokumentere og evaluere pædagogiske processer,
- d) dokumentere og formidle pædagogisk praksis og
- e) begrunde og forholde sig etisk og kritisk reflekterende til egen og praktikstedets praksis.

### Periodens Centrale Kundskabs- og Færdighedsområder jf. bilag 7

*2. praktikperiode: Den pædagogiske institution*

- a) Pædagogisk praksis som samfundsmæssig institution og offentligt anliggende.
- b) Institutionel omsorg, opdragelse og udvikling.
- c) Institutionaliserings betydning for brugere og udøvere af pædagogisk praksis i lyset af de kulturelle og samfundsmæssige vilkår.
- d) Praktikstedets organisation, kultur og ledelse.
- e) Internt og eksternt samarbejde.
- f) Magt og etik i den institutionelle ramme.

### Institutionen som praktiksted:

Udfyldes af institutionen

Er der særlige forventninger til den studerendes forudsætninger?

Vi forventer engagement, initiativ og ansvarsfølelse i det pædagogiske arbejde.  
Den studerende skal kunne stå alene med børnene og deltage i forældrekontakten.  
+planlægge og udføre pædagogiske aktiviteter.

Er der særlige arrangementer og aktiviteter som den studerende skal deltage i?

Personalemøder, stuemøder, forældrearrangementer og pædagogiske dage.

Andet:

Den studerendes arbejdsplan:

32½ timer fordelt i tidsrummet 6.30-16.45  
(3 rullende fredage) i selvstændig arbejdsplan på lige fod med resten af personalet.

<b>Angivelse af relevant litteratur:</b>	Udfyldes af institutionen Aftales mellem studerende og vejleder. Vi har et godt "bibliotek" med mange af de gængse læste fagbøger.
<b>Organisering af praktikvejledning:</b> Hvordan og hvornår gives der vejledning?	Udfyldes af institutionen Der er afsat 1½ time ugentligt til vejledning i skemaet. Vejledning er mellem vejleder og studerende, og evt. ledelse. Der forventes, at den studerende møder forberedt og har lavet dagsorden (og efterfølgende referat) evt. i samarbejde med vejleder.
<b>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution:</b> (herunder en kort beskrivelse af hvordan institutionen forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)	Udfyldes af institutionen Den primære kontakt mellem institution og uddannelsesinstitution vil under praktikforløbet foregå mellem vejleder og praktislærer. Ved problemer eller bekymringer vil vi først drøfte vores bekymringer med den studerende, herefter inddrage seminarieret.

## Uddannelsesplan for specialiseringspraktikken

### 3. praktikperiode

### 6. semester

I mindst halvdelen af tiden skal den studerende i den tredje praktikperiode arbejde med et af nedenstående specialiseringsområder: På følgende blanket beskriver institutionen konkrete specialiseringsmuligheder.

<b>Specialiseringsområder:</b>	
<b>Hvilke(n) specialiseringsområde(r) findes i jeres institution</b>	
<small>(Klik på firkanten og sæt x)</small>	
Børn og unge	<input checked="" type="checkbox"/>
Mennesker med nedsat funktionsevne	<input type="checkbox"/>
Mennesker med sociale problemer	<input type="checkbox"/>

**Linjefagsområder:**

Hvilke linjefagsområder er der i særlig grad fokus på i institutionen?:  
Prioriter med 1,2,3 hvis det er muligt.

(Klik på firkanten og skriv 1,2 og 3)

Sundhed, krop og bevægelse:

1

Udtryk, musik og drama:

3

Værksted, natur og teknik:

2

**Uddannelsesmål:****Periodens faglige kompetencemål jf. bilag 7:**

Målet for 3. praktikperiode er, at den studerende kan

- a) beherske den pædagogiske praksis og bidrage til udvikling og fornyelse af den pædagogiske profession,
- b) yde en målrettet indsats i forhold til en valgt målgruppes behov,
- c) redegøre for, hvordan teoretisk og praktisk viden om en målgruppe kan kvalificere grundlaget for pædagogisk virksomhed generelt,
- d) skabe viden gennem deltagelse i, analyse af og refleksion over praksis på baggrund af (videnskabs)teoretiske forudsætninger og metodiske færdigheder og
- e) redegøre for egen professionsidentitet og forholde sig til professionens handlegrundlag og udvikling.

**Periodens faglige kompetencemål jf. bilag 8:**

Målet er, at den færdiguddannede kan

- a) anvende viden og indsigt i det specifikke arbejde med brugergruppen,
- b) opstille fagligt begrundede pædagogiske mål ud fra en forståelse af brugernes perspektiver og handlemuligheder,
- c) reflektere kritisk over pædagogiske tænkemåder og handlemuligheder ud fra teori, forskning og praksisforståelser inden for det valgte specialiseringsområde og
- d) udmønte professionsforståelse og professionsetik inden for det valgte specialiseringsområde.

**Periodens Centrale Kundskabs- og Færdighedsområder**

3. praktikperiode: Den pædagogiske profession

- a) Professionens arbejdsområder og opgavefelt.
- b) Pædagogiske handleformer og pædagogiske

	<p>metoder.</p> <p>c) Professionens vidensformer, faglige kernebegreber og terminologi, herunder det videnskabelige grundlag og videnskabelige metoder.</p> <p>d) Sammenhængen mellem den samfundsmæssige moderniseringsproces og professionens historiske og kulturelle udvikling.</p> <p>e) Professionsbevidsthed og -identitet.</p> <p>f) Den pædagogiske professions faglige bidrag til løsning af tværprofessionelle opgaver.</p>
<p><b>Institutionen som praktiksted:</b></p> <p>Er der særlige forventninger til den studerendes forudsætninger?</p> <p>Er der særlige arrangementer og aktiviteter som den studerende skal deltage i?</p> <p>Andet:</p> <p>Den studerendes arbejdsplan:</p>	<p>Udfyldes af institutionen</p> <p>Den studerende skal være i stand til at arbejde meget målrettet og selvstændigt – holde fokus på opstillede mål og være i stand til at bruge refleksioner konstruktivt. Vise ansvar i forhold til eksakte opgaver. Vise at man kan koble teori og praksis + justere og omsætte den viden.</p> <p>Personalemøder, stuemøder, forældrearrangementer og pædagogiske dage. Deltagelse i forældresamtaler (også de "svære")</p> <p>32½ timer fordelt i tidsrummet 6.30-16.45 (3 rullende fredage) i selvstændig arbejdsplan på lige fod med resten af personalet.</p>
<p><b>Angivelse af relevant litteratur:</b></p>	<p>Udfyldes af institutionen</p> <p>Bøger om: anerkendende pædagogik, relationer, social arv, inklusion og aktivitetsbøger.</p> <p>(f.eks. Daniel Stern)</p> <p>Aftales mellem studerende og vejleder. Vi har et godt "bibliotek" med mange af de gængse læste fagbøger.</p>
<p><b>Organisering af praktikvejledning:</b> Hvordan og hvornår gives der vejledning?</p>	<p>Udfyldes af institutionen</p> <p>Der er afsat 1½ time ugentligt til vejledning i skemaet. Vejledning er mellem vejleder og studerende, og evt. ledelse.</p> <p>Der forventes, at den studerende møder forberedt og har lavet dagsorden (og efterfølgende referat) evt. i samarbejde med vejleder.</p>

<b>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution:</b> (herunder en kort beskrivelse af hvordan institutionen forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)	Udfyldes af institutionen  Den primære kontakt mellem institution og uddannelsesinstitution vil under praktikforløbet foregå mellem vejleder og praktislærer. Ved problemer eller bekymringer vil vi først drøfte vores bekymringer med den studerende, herefter inddrage seminarieret.

## BESKRIVELSE AF PRAKTIKINSTITUTIONENS SPECIALISERINGSMULIGHEDER.

Den studerende har mulighed for at arbejde med følgende Centrale kundskabs- og færdighedsområder i relation til sin specialisering:

<b>BØRN OG UNGE:</b>	<i>Beskriv hvilke punkter man kan arbejde med i institutionen og hvorledes.</i>
a) Menneske-, lærings- og udviklings-syn i relation til konkrete didaktiske og metodiske overvejelser.	Udfyldes af institutionen Det anerkendende menneskesyn – finde res-sourcer (Daniel Stern) Mennesket er i udvikling, og det sker via relati-oner. (Relationsteorier) At italesætte verden. Alle børn har en grund/hensigt. Se på egen rygsæk.
b) Børn og unges livsbetingelser og trivsel, herunder omsorgssvigt og mobning, i relation til kulturelle, in-stitutionelle og samfundsmæssige vilkår.	Vi har børn fra alle sociale lag. Vi ser mange eksempler på negativ social arv. Vi har tokulturelle/-sprogede børn Vi har netværkssamarbejde om udsatte børn.
c) Inklusion og eksklusion.	Vi har pt. En ressourcepædagog ansat. Vi benytter de ekstra ressourcer til at arbejde med inklusion af udsatte børn.
e) Børne- og ungekultur, leg og aktivi-teter.	Vi har i 2008 fokus på børnekulturen i hu-set. Vi arbejder med såvel strukturerede som ustrukturerede uge forløb.
f) Brugerinddragelse og rettigheder, herunder samarbejde med og vej-ledning af forældre og andre pårø-rende samt fagpersoner.	Vi tager udgangspunkt i relationer og løser konflikter med børnene. Vi har samarbejde med forældre, der også kan inkludere vej-ledning. Vi holder efter behov møder med forældre og fagpersoner i forhold til pro-blemstillinger.
g) Udsatte børn og unge samt børn og unge med særlige behov for pæda-gogisk støtte og indsats.	Vi har pt. en større gruppe af børn med særlige behov. Vi udarbejder handleplan ved behov for særlig indsats.
h) Forebyggende arbejde og interven-tionsformer.	Tidlig sporing og indsats. Handleplan og samarbejde med forældre og andre relevan-te personer.
i) Love, konventioner og regler af sær-lig betydning for børn, unge og de-res pårørende.	FN konventionen, serviceloven, Silkeborg børn og unge politik. Pædagogiske læreplaner
j) Pædagogiske læreplaner og sprog-	Vores pædagogiske læreplaner er under

vurderinger i dagtilbud.	udarbejdelse. Vi har formuleret 4 ud af 6 læreplansområder. De tosprogede børn sprogvurderes i 3 års alderen med hensyn til dansk undervisning.
k) Skolestart og fritidsordning. Overgang fra daginstitution til skole.	Vi har samarbejde med to skoler i nærområdet. Vi deltager i møder ved særlige behov i forbindelse med skolestart. Vi søger eventuelt støtteressourcer hos PPR inden skole/SFO start.

<b>MENNESKER MED NEDSAT FUNKTIONSEVNE:</b>	<i>Beskriv hvilke punkter man kan arbejde med i institutionen og hvorledes.</i>
a) Menneske-, lærings- og udviklings-syn i relation til konkrete didaktiske og metodiske overvejelser.	Udfyldes af institutionen
b) Brugerens livsbetingelser og trivsel i relation til kulturelle, institutionelle og samfundsmæssige vilkår.	
c) Funktionsnedsættelse og livsmuligheder.	
d) Inklusion og eksklusion.	
e) Omsorg, magt og relationsdannelse.	
f) Samarbejde med brugere, pårørende og professionelle.	
g) Aktiviteter og udfoldelsesmuligheder for brugergruppen.	
h) Brugerinddragelse og rettigheder.	
i) Love, konventioner og regler af særlig betydning for brugergruppen, herunder centrale handicappolitiske målsætninger.	
j) Kompensationsmuligheder.	
k) Kommunikative processer og alternative kommunikationsformer.	

<b>MENNESKER MED SOCIALE PROBLEMER:</b>	<i>Beskriv hvilke punkter man kan arbejde med i institutionen og hvorledes.</i>
a) Menneske-, lærings- og udviklings-syn i relation til konkrete didaktiske og metodiske overvejelser.	Udfyldes af institutionen
b) Brugeres livsbetingelser og trivsel i relation til kulturelle, institutionelle og samfundsmæssige vilkår.	
c) Inklusion og eksklusion.	
d) Omsorg, magt og relationsdannelse.	
e) Opsøgende arbejde og interventionsformer.	
f) Aktiviteter og udfoldelsesmuligheder for brugergruppen.	
g) Brugerinddragelse og rettigheder.	
h) Love, konventioner og regler af særlig betydning for brugergruppen.	
i) Misbrug og psykiske lidelser.	
j) Truede familier, sorg og krise.	