

Praktikstedsbeskrivelse
med uddannelsesplan

for
børnehaven



Ifølge Bekendtgørelse om uddannelsen til professionsbachelor som pædagog skal praktikstedet udarbejde en praktikstedsbeskrivelse med virkning fra 1. august 2007.

Skabelon til praktikstedsbeskrivelse er udarbejdet i et samarbejde mellem sekretariatet for praktikpladsforum i Region Midtjylland, Diakonhøjskolen og pædagoguddannelserne i VIA University College.

Praktikstedsbeskrivelse og uddannelsesplanerne placeres efter gældende praksis på det enkelte uddannelsessted og vi anbefaler, at dokumenterne yderligere lægges på praktikinstitutionernes hjemmeside.

Praktikstedsbeskrivelse og uddannelsesplanerne skal revideres hvert halve år.

**Skema til
PRAKTIKSTEDSBESKRIVELSE**

Beskrivelse af praktikstedet:	
Institutionens navn, nr.:	Børnehaven Pilehaven
Adresse:	Rødlundvænget 35,
Postnr. og by:	8462 Harlev J.
Hoved tlf.nr.:	87138346
Lokal tlf.nr.:	21158405
Faxnummer	
Institutionens E-mail:	Leder-roedlundvaenget35@bu.aarhus.dk
Hjemmeside adr.:	www.aarhus.inst.dk
Institutionsleder:	Marit Overgaard
Åbningstider:	06.30-17.00 (fredag til 16.30)
Aldersgruppe for institutionens brugere – sæt kun 1 kryds:	
	Alle aldre <input type="checkbox"/>
	Børn og unge <input type="checkbox"/>
	Skolebørn <input type="checkbox"/>
	Småbørn <input checked="" type="checkbox"/>
	Unge <input type="checkbox"/>
	Voksne <input type="checkbox"/>
	Ældre <input type="checkbox"/>
	0-3 årige <input type="checkbox"/>
	2-6 årige <input checked="" type="checkbox"/>
	0-6 årige <input type="checkbox"/>
Hvilket praktikuddannelses-område repræsenterer institutionen:	Børn og unge <input checked="" type="checkbox"/>
	Mennesker med nedsat funktions evne <input type="checkbox"/>
	Mennesker med sociale problemer. <input type="checkbox"/>

<p>Foranstaltningstype:</p>	<p>Dagophold <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Døgnophold <input type="checkbox"/></p> <p>Klubvirksomhed <input type="checkbox"/></p> <p>Miljøarbejde m.v. <input type="checkbox"/></p> <p>Kultur-/udviklingsprojekt <input type="checkbox"/></p> <p>Rådg. /støtte og behandling <input type="checkbox"/></p> <p>Andet <input type="checkbox"/></p>
<p>Institutionens ejerforhold – sæt kun 1 kryds:</p>	<p>Regional <input type="checkbox"/></p> <p>Kommunal <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Privat <input type="checkbox"/></p>
<p>Hjemkommune:</p>	<p>Århus Kommune</p>
<p>Beskrivelse af praktikstedet i søgeord: (Fx Fysiske handicaps, flygtninge, idræt/bevægelse...)</p>	<p>Børnehave – 3-6 årige</p> <p>Fokuspunkter: Sprog Bevægelse Musik Anerkendelse Venskaber Natur Traditioner</p>

<p>Formål: jf. lovgrundlag.</p>	<p>Børnehavens formål støtter sig op ad Dagtilbudsloven Praktikkens formål er at den studerende individuelt og i samarbejde med andre, deltager i forskellige former for pædagogisk arbejde og gennem indsamling, bearbejdning og anvendelse af viden og erfaring tilegner sig forudsætninger for kvalificeret løsning af pædagogiske opgaver.</p>
<p>Karakteristik af brugergruppen: Beskrivelse af den / de aktuelle børne- / brugergruppe.</p>	<p>3-6 årige børn indenfor normalområdet, vores børn kommer fra lokalområdet som består af villaer og lavt boligbyggeri.</p>
<p>Arbejdsmetoder: Beskrivelse af institutionens foretrukne pædagogiske metoder og begrundelser herfor</p>	<p>Vores arbejdsmetoder er funderet i vores værdigrundlag som bygger på: Troværdighed, respekt, engagement, dialog og anerkendelse. Vi møder børn, forældre og kolleger med anerkendelse, fordi vi tror på den positive forstærkning der opstår, når vi gennem anerkendelse giver vores medmennesker oplevelsen af, at være værdifulde. Vi vægter nærvær højt. Der skal være kvalitet i dagligdagens mange rutiner og gøremål, fordi det er det, der optager det meste af vores tid sammen med børnene. Vi tilrettelægger løbende vores dagligdag og pædagogiske indsatser efter, hvordan børnegruppen er sammensat på de enkelte stuer og i huset som helhed. Vi bestræber os på altid at tage afsæt i barnets zone for nærmeste udvikling, i det daglige pædagogiske arbejde. Vi vægter at have en kultur, hvor der er plads til at afprøve nye ting, og hvor vi bakker hinandens initiativer op. Vi vægter et godt forældresamarbejde baseret på respekt og troværdighed. Pædagogisk udvikling og høj faglighed er vigtigt for os. Vi holder Status- og udviklingsamtaler. Vi</p>

	<p>laver sprog vurderinger, for de to-sprogede børn: sprogscreening, vi bruger Kuno Beller og Trass ved behov. Som planlægnings og evaluering sværktøj bruger vi SMTTE-modellen.</p> <p>- Vi vægter humor, engagement, dialog og loyalitet højt</p>
<p>Tværprofessionelt samarbejde: Faggrupper som institutionen samarbejder med.</p>	<p>Talepædagog PPR Skole</p>
<p>Arbejdsforhold: Forventes den studerende at arbejde alene? Ved bekræftelse: hvor meget og hvordan?</p>	<p>En del af de daglige rutiner foregår på tværs af stuerne, derfor har vi et udstrakt samarbejde med mange forskellige kollegaer. Der er altid mindst to personaler til stede.</p>

Uddannelsesplan for de 3 praktikperioder

Praktikstedet skal jf. bekendtgørelsen § 14.stk. 2 formulere en uddannelsesplan for de 3 praktikperioder i overensstemmelse med bilag 7 og 8 i bekendtgørelsen.

Bilag 7 indeholder dels **faglige kompetencemål** og dels centrale **kundskabs og færdighedsområder** (CKF'ere), som de studerende skal leve op til i de 3 praktikperioder.

De faglige kompetencemål er det, som den studerende skal kunne, når praktikperioden er afsluttet. CKF'erne indeholder områder, som de studerende skal opnå indsigt i og erhverve sig færdigheder indenfor i løbet af de 3 praktikperioder. Til hver periode er knyttet et særligt fokusområde, der medvirker til at synliggøre progressionen i praktikuddannelsen.

Uddannelsesplan

1. Praktikperiode "Den pædagogiske relation" (1. semester)

Faglige Kompetencemål for 1. praktikperiode jf. bilag 7:

Målet for 1. praktikperiode er, at den studerende kan

- a) indgå i praktikstedets daglige pædagogiske praksis,
- b) indgå i og udvikle betydende relationer og støtte andres evne til etablering af relationer,
- c) deltage i planlægning, gennemførelse og evaluering af pædagogiske processer,
- d) opsamle og reflektere over erfaringer fra praksis,
- e) begrunde og forholde sig etisk og kritisk reflekterende til egen praksis og
- f) demonstrere personlig indsigt om egne relationsmæssige forudsætninger og sociale færdigheder.

Den studerende indgår i arbejdsplanen på lige fod med det øvrige personale. Der gives plads til at den studerende får mulighed for at lave og nedskrive observationer og iagttagelser. Den studerende får vejledning og sparring med praktikvejleder og det øvrige personale. Dette foregår både på bestemte planlagte tidspunkter og spontant efter behov, i hverdagen. Den studerende møder velforberedt til vejledning, både mundtligt og skriftligt. Tidsplanen for den studerendes kompetencemål tilpasses, er realistiske og overholdes. Den studerende laver praktikdokument.

<p>Centrale Kundskabs- og Færdighedsområder fælles for de tre praktikperioder jf. bilag 7:</p> <p><i>Fælles for de tre praktikperioder:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> a) Praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgave og funktion, mål og pædagogiske praksis. b) Kulturelle og samfundsmæssige vilkårs betydning for pædagogisk praksis. c) Praktikstedets målgruppe(r) og dennes (disses) behov, livskvalitet, udvikling og læring. d) Etik, værdier og menneskesyn. e) Deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion med henblik på dokumentation og udvikling af pædagogisk praksis. 	<p>Vi har et stort hus med meget varierende børnetal. Vi har som personale et udstrakt samarbejde på tværs af stuerne.</p> <p>Vi har aldersintegrerede stuer. Over året ændrer strukturen sig således: Om efteråret har vi 3 stuer, aktiviteter som regel stuevis. Efter jul deler vi børnene i aldersopdelte grupper 3-4 formiddage om ugen. Hvor vi bl.a. har mere skolerettede aktiviteter for de kommende skolebørn.</p> <p>Vi forventer at den studerende arbejder ud fra vores værdigrundlag: Troværdighed, respekt, engagement, dialog og anerkendelse.</p> <p>Den studerende har mulighed for at tilegne sig indgående kendskab til og viden om, det 3-6årige barns almene udvikling og læring.</p> <p>Der arbejdes med Konfliktløsning, Forældresamarbejde, den studerendes egen personlige og faglige udvikling.</p> <p>Vi forventer at den studerende tilegner sig kendskab til vores udviklingsplan og er med til at arbejde med fokuspunkterne i vores læreplan og de 6 læreplanstemaer: Sprog, Alsidig personlig udvikling, Krop og bevægelse, Sociale kompetencer, Natur og naturfænomener, Kulturelle udtryksformer og værdier. Dette arbejder vi med i temauger tilrettelagt over året.</p> <p>Som planlægnings og evalueringsredskab bruges SMTTE-modellen.</p>

Centrale Kundskabs- og Færdighedsområder for 1. praktikperiode, jf. bilag 7:

1. praktikperiode:

Den pædagogiske relation:

- a) Samspil og relationer mellem deltagerne i den pædagogiske proces.
- b) Samspilsprocessers betydning for den enkeltes livskvalitet og udvikling, herunder egen indflydelse på og betydning for relationen.
- c) Kommunikation, samspil og konflikter i relationer.
- d) Magt og etik i relationer.

Den studerende:

- får indsigt i og afprøvet færdigheder i faget
- indgår i samspillet med børn og personale
- har et minimums-kendskab til de 3-6årige
- udvikler overblik, situationsfornemmelse og forståelse for det enkelte barn.
- Lærer at være iagttagende, undrende, undersøgende og spørgende
- Udfører skriftlige iagttagelser
- Kan planlægge og udføre kortere forløb med en lille gruppe børn.
- skal turde tage ansvar
- Medansvarlighed i forhold til eget udbytte af praktikken
- Er åben, venlig og imødekommende i relationen, både i forhold til børn, forældre og personale.

<p>Institutionen som praktiksted:</p> <p>Er der særlige forhold på institutionen, som den studerende skal være opmærksom på?</p> <p>Er der særlige møder, aktiviteter og arrangementer, som den studerende skal deltage i?</p> <p>Den studerendes arbejdsplan:</p>	<p>Vi kræver at den studerende, i samarbejde med praktikvejleder, tager ansvar for eget praktikforløb. Ligeledes at den studerende er motiveret, initiativrig og samarbejdsvillig.</p> <p>Vi kræver at den studerende tager del i arrangementer og aktiviteter på lig linje med det øvrige personale.</p> <p>Ligger mellem kl.06.30 og 17.00 (fredag16.30) Et personale-møde om måneden på skiftende ugedage, fra kl.17 til 20.</p>
<p>Angivelse af relevant litteratur:</p>	<p>Harlev Dagtilbuds Udviklingsplan Pilehavens læreplan og Velkomstfolder. Personalemappen med vores politikker. Læsestof om 3-6 årige, find selv relevant litteratur – vi har også i institutionen et pænt udvalg fagbøger.</p>
<p>Organisering af praktikvejledning: Hvordan og hvornår gives der vejledning?</p>	<p>Vejledning foregår i arbejdstiden, fastlagt 1,5t. pr.uge. Den studerende laver dagsorden og skriver referat fra hver vejledning.</p>
<p>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution: (herunder en kort beskrivelse af hvordan institutionen forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)</p>	<p>Vi deltager i de møder som seminarier indkalder til. Hvis der er bekymring/problemer i praktikforløbet, kontakter vi, i samråd med den studerende, seminarier. Ønsker og forventninger til samarbejdet med seminarier for øvrigt: - at der følges op på den studerendes skriftlige opgaver og gensidige midtvejs-evalueringer.</p>

	<ul style="list-style-type: none">- at seminariet giver feedback på vores arbejde som praktikvejleder/institution- at seminariet orienterer praktikinstitutionerne om nye lovgrundlag i uddannelsen
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Uddannelsesplan for de 3 praktikperioder

Praktikstedet skal jf. bekendtgørelsen § 14.stk. 2 formulere en uddannelsesplan for de 3 praktikperioder i overensstemmelse med bilag 7 og 8 i bekendtgørelsen.

Bilag 7 indeholder dels **faglige kompetencemål** og dels centrale **kundskabs og færdighedsområder** (CKF'ere), som de studerende skal leve op til i de 3 praktikperioder.

De faglige kompetencemål er det, som den studerende skal kunne, når praktikperioden er afsluttet. CKF'erne indeholder områder, som de studerende skal opnå indsigt i og erhverve sig færdigheder indenfor i løbet af de 3 praktikperioder. Til hver periode er knyttet et særligt fokusområde, der medvirker til at synliggøre progressionen i praktikuddannelsen.

Uddannelsesplan

2. Praktikperiode "Den pædagogiske institution" (3. semester)

Faglige kompetencemål for 2. praktikperiode, jf. bilag 7:

Målet for 2. praktikperiode er, at den studerende kan

- a) indgå i og bidrage til tilrettelæggelsen og organiseringen af det daglige pædagogiske arbejde,
- b) deltage i udviklings- og forandringsprocesser,
- c) planlægge, gennemføre, dokumentere og evaluere pædagogiske processer,
- d) dokumentere og formidle pædagogisk praksis og
- e) begrunde og forholde sig etisk og kritisk reflekterende til egen og praktikstedets praksis.

-Det forventes at den studerende er opsøgende og nysgerrig i forhold til at forfølge og opfylde egne mål, så vel som at både vejleder og det øvrige personale er opmærksom på dette.

-at den studerende formidler til det øvrige personale hvad målet er for praktikken og hvad der specifikt arbejdes med.

-at den studerende har viden om de 3-årige, og i bearbejdning og handling anvender og udvikler sin viden. Kobler teori og praksis.

- at den studerende får styrket sine svage sider og er reflekterende.

- at den studerende øver sig i skriftlige formuleringer, får indsigt i tests omkring børns udvikling og indstillingsskemaer til PPR.

- at den studerende udvikler sikkerhed, selvstændighed og ansvar i arbejdet med børn og forældre, og møder både børn og forældrene åbent, respektfuldt og anerkendende.

- at den studerende er aktiv og bidrager med punkter til vejledning

- at den studerende udarbejder sin egen midtvejsevaluering, sammenholder den med sin vejleders for videre bearbejdning i praktikforløbet.

<p>Centrale Kundskabs- og Færdighedsområder for 2. praktikperiode, jf. bilag 7: (se også de fælles CKF'er for alle 3 praktikperioder under praktikperiode 1).</p> <p><i>2. praktikperiode:</i> <i>Den pædagogiske institution:</i></p> <ul style="list-style-type: none">a) Pædagogisk praksis som samfundsmæssig institution og offentligt anliggende.b) Institutionel omsorg, opdragelse og udvikling.c) Institutionaliserings betydning for brugere og udøvere af pædagogisk praksis i lyset af de kulturelle og samfundsmæssige vilkår.d) Praktikstedets organisation, kultur og ledelse.e) Internt og eksternt samarbejde.f) Magt og etik i den institutionelle ramme.	<p>At den studerende forholder sig til og arbejder med disse emner i vejledningstimerne og reflekterer over disse emners betydning for den pædagogiske praksis.</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>Institutionen som praktiksted:</p> <p>Er der særlige forhold på institutionen, som den studerende skal være opmærksom på?</p> <p>Er der særlige møder, aktiviteter og arrangementer, som den studerende skal deltage i?</p> <p>Andet: Den studerendes arbejdsplan:</p>	<p>Vi kræver at den studerende, i samarbejde med praktikvejleder, tager ansvar for eget praktikforløb. Ligeledes at den studerende er motiveret, initiativrig og samarbejdsvillig.</p> <p>Vi kræver at den studerende tager del i arrangementer og aktiviteter på lig linje med det øvrige personale.</p> <p>Ligger mellem kl.06.30 og 17.00 (fredag16.30) Et personale-møde om måneden på skiftende ugedage, fra kl.17 til 20.</p>
<p>Angivelse af relevant litteratur:</p>	<p>Harlev Dagtilbuds Udviklingsplan Pilehavens læreplan og velkomstfolder Personalemappen med vores politikker. Læsestof om 3-6 årige, find selv relevant litteratur – vi har også i institutionen et pænt udvalg fagbøger.</p>
<p>Organisering af praktikvejledning: Hvordan og hvornår gives der vejledning?</p>	<p>Vejledning foregår i arbejdstiden, fastlagt 1,5t. pr. uge Den studerende laver dagsorden og skriver referat fra hver vejledning.</p>
<p>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution: (herunder en kort beskrivelse af hvordan institutionen forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)</p>	<p>Vi deltager i de møder som seminarieret indkalder til. Hvis der er bekymring/problemer i praktikforløbet, kontakter vi, i samråd med den studerende, seminarieret.</p>

--	--

Uddannelsesplan for de 3 praktikperioder

Praktikstedet skal jf. bekendtgørelsen § 14.stk. 2 formulere en uddannelsesplan for de 3 praktikperioder i overensstemmelse med bilag 7 og 8 i bekendtgørelsen.

Bilag 7 indeholder dels **faglige kompetencemål** og dels centrale **kundskabs og færdighedsområder** (CKF'ere), som de studerende skal leve op til i de 3 praktikperioder.

De faglige kompetencemål er det, som den studerende skal kunne, når praktikperioden er afsluttet. CKF'erne indeholder områder, som de studerende skal opnå indsigt i og erhverve sig færdigheder indenfor i løbet af de 3 praktikperioder. Til hver periode er knyttet et særligt fokusområde, der medvirker til at synliggøre progressionen i praktikuddannelsen.

Uddannelsesplan for Specialiseringspraktikken

3. Praktikperiode "Den pædagogiske profession" og "Specialisering" (6. semester)

Den studerende skal i den tredje praktikperiode arbejde med et af nedenstående specialiseringsområder. På følgende blanket beskriver institutionen konkrete specialiserings*muligheder*. For at udbyde en specialisering skal institutionen kunne vejlede i de gældende CKF'er og have den gældende brugergruppe repræsenteret i institutionen.

Specialiseringsområder:

Hvilke(n) specialiseringsområde(r) findes i jeres institution?

(Klik på firkanten og sæt x)

Børn og unge

Mennesker med nedsat funktionsevne

Mennesker med sociale problemer

Linjefagsområder:

Hvilke linjefagsområder er der i særlig grad fokus på i institutionen?:
Prioriter med 1,2,3 hvis det er muligt.

(Klik på firkanten og skriv 1,2 og 3)

Sundhed, krop og bevægelse:

Udtryk, musik og drama:

Værksted, natur og teknik:

Faglige kompetencemål for 3. praktikperiode jf. bilag 7:

Målet for 3. praktikperiode er, at den studerende kan

- a) beherske den pædagogiske praksis og bidrage til udvikling og fornyelse af den pædagogiske profession,
- b) yde en målrettet indsats i forhold til en valgt målgruppes behov,
- c) redegøre for, hvordan teoretisk og praktisk viden om en målgruppe kan kvalificere grundlaget for pædagogisk virksomhed generelt,
- d) skabe viden gennem deltagelse i, analyse af og refleksion over praksis på baggrund af (videnskabs)teoretiske forudsætninger og metodiske færdigheder og
- e) redegøre for egen professionsidentitet og forholde sig til professionens handlegrundlag og udvikling.

At den studerende tager del i og ansvar for de daglige opgaver på stuen og i huset.

At den studerende kommer med ideer/ spørgsmål til arbejdet, som kan udvikle vores praksis.

At den studerende indgår i et forpligtende samarbejde med det øvrige personale.

At den studerende møder forældrene med åbenhed og respekt og har en løbende dialog med dem om deres barns dagligdag.

At den studerende lærer børnene at kende, og hjælper dem i deres indbyrdes samspil.

At den studerende deltager aktivt i stuemøder og personalemøder og her formidler hvad der arbejdes med i praktikken, hvorfor der arbejdes med dette og hvilke erfaringer der er gjort undervejs.

At den studerende bidrager til de pædagogiske drøftelser med faglige viden og velovervejede holdninger til det pædagogiske arbejde i en børnehave.

At den studerende selvstændigt planlægger, udfører og evaluerer relevante pædagogiske aktiviteter med børnene med afsæt i hvad de enkelte børn, samt børnegruppen som helhed

	<p>har behov for.</p> <p>At den studerende bakker op om udførelsen af de pædagogiske aktiviteter, som igangsættes.</p> <p>At den studerende i praktikdokumentet og til vejledning reflekterer over børnenes trivsel, læring og udvikling, samt den studerendes egen indflydelse herpå.</p> <p>At den studerende forholder sig reflekterende og undrende til egen og andres praksis og dennes indvirkning på og betydning for børn, forældre og personale.</p>
<p>Faglige kompetencemål for specialiseringen jf. bilag 8:</p> <p>Målet for specialiseringen er, at den færdiguddannede kan</p> <ul style="list-style-type: none"> a) anvende viden og indsigt i det specifikke arbejde med brugergruppen, b) opstille fagligt begrundede pædagogiske mål ud fra en forståelse af brugernes perspektiver og handlemuligheder, c) reflektere kritisk over pædagogiske tænkemåder og handlemuligheder ud fra teori, forskning og praksisforståelser inden for det valgte specialiseringsområde og d) udmønte professionsforståelse og professionsetik inden for det valgte specialiseringsområde. 	<p>At den studerende i vejledningstimerne forholder sig til disse emner, og til hvilken betydning det har for den studerende som pædagog i hans/hendes samspil med børn, forældre, kolleger og andre samarbejdspartnere.</p>

Centrale Kundskabs- og Færdighedsområder for 3. praktikperiode, jf. bilag 7:

(se også de fælles CKF'er for alle 3 praktikperioder under praktikperiode 1)

3. praktikperiode:

Den pædagogiske profession:

- a) Professionens arbejdsområder og opgavefelt.

- b) Pædagogiske handleformer og pædagogiske metoder.

F.eks. Hvilke specifikke pædagogiske handleformer? Konfliktlösingsstrategier, måder at inddrage brugergrupper, samarbejde med forældre/pårørende etc.

Hvilke pædagogiske metoder? Iagttagelse, dokumentation, supervision, interview, livshistorie?

- c) Professionens vidensformer, faglige kernebegreber og terminologi, herunder det videnskabelige grundlag og videnskabelige metoder.

F.eks. Hvilke faglige kernebegreber er centrale for institutionens pædagogik? Socialisering, udvikling, opdragelse etc.

Hvad er det teoretiske og praktiske grundlag? Viden om forskellige diagnoser, socialpsykologi, psykologisk, pædagogisk medicinsk etc.

Hvilke videnskabelige metoder anvendes? Erfaringsbaseret viden, dokumentation, evidensbaseret, udviklingsarbejde etc.

- d) Sammenhængen mellem den samfundsmæssige moderniseringsproces og professionens historiske og kulturelle udvikling.

F.eks. Hvilken betydning har professionens historiske og kulturelle udvikling for institutionens arbejde med den samfundsmæssige moderniseringsproces?

At den studerende i vejledningstimerne forholder sig til disse emner, og til hvilken betydning det har for den studerende som pædagog i hans/hendes samspil med børn, forældre, kolleger og andre samarbejdspartnere.

<p>Centralisering/ decentralisering, ? Medbestemmelse, selvforvaltning? Læreplaner/handleplaner?</p> <p>e) Professionsbevidsthed og -identitet.</p> <p><i>F.eks. Hvordan arbejdes der med professionsbevidsthed og – identitet i forhold til værdier og holdninger, faglighed? Hvordan kommer det til udtryk internt og eksternt?</i></p> <p>f) Den pædagogiske professions faglige bidrag til løsning af tværprofessionelle opgaver.</p> <p><i>F. eks. Hvad er kendetegnende for institutionens tværprofessionelle opgaver såvel generelt som konkret? Hvilke samarbejdspartnere? Hvilken betydning har det tværfaglige samarbejde? Hvilke ligheder og forskelle er der mellem den pædagogiske profession og andre professioner? Hvordan arbejder I med den pædagogiske profession ind i et tværfagligt professionsarbejde?</i></p>	
<p>Institutionen som praktiksted:</p> <p>Er der særlige forhold på institutionen, som den studerende skal være opmærksom på?</p> <p>Er der særlige møder, aktiviteter og arrangementer, som den studerende skal deltage i?</p> <p>Den studerendes arbejdsplan:</p>	<p>Vi kræver at den studerende, i samarbejde med praktikvejleder, tager ansvar for eget praktikforløb. Ligeledes at den studerende er motiveret, initiativrig og samarbejdsvillig.</p> <p>Vi kræver at den studerende tager del i arrangementer og aktiviteter på lig linje med det øvrige personale.</p> <p>Ligger mellem kl.06.30 og 17.00 (fredag16.30) Et personale-møde om måneden på skiftende ugedage, fra kl.17 til 20.</p>

Angivelse af relevant litteratur:	Harlev Dagtilbuds Udviklingsplan Pilehavens læreplan og Velkomstfolder. Personalemappen med vores politikker Læsestof om 3-6 årige, find selv relevant litteratur – vi har også i institutionen et pænt udvalg fagbøger.
Organisering af praktikvejledning: Hvordan og hvornår gives der vejledning?	Vejledning foregår i arbejdstiden, fastlagt 1,5t. pr. uge Den studerende laver dagsorden og skriver referat fra hver vejledning.
Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution: (herunder en kort beskrivelse af hvordan institutionen forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)	Vi deltager i de møder som seminarier indkalder til. Hvis der er bekymring/problemer i praktikforløbet, kontakter vi, i samråd med den studerende, seminarieret.

CENTRALE KUNDSSKABS- OG FÆRDIGHEDSOMRÅDER FOR
SPECIALISERINGEN, JF. BILAG 8

BESKRIVELSE AF PRAKTIKINSTITUTIONENS SPECIALISERINGS-MULIGHEDER.

Den studerende har mulighed for at arbejde med følgende Centrale kundskabs- og færdighedsområder i relation til sin specialisering:

BØRN OG UNGE:	
<p>a) Menneske-, lærings- og udviklingssyn i relation til konkrete didaktiske og metodiske overvejelser.</p> <p><i>F.eks. Hvilke menneske-, lærings- og udviklingssyn ligger der til grund for praksis? Hvordan kommer det til udtryk (pædagogiske metoder og den daglige pædagogiske praksis)?</i></p>	<p>Vi møder børn, forældre og kolleger med anerkendelse, fordi vi tror på den positive forstærkning der opstår, når vi gennem anerkendelse giver vores medmennesker oplevelsen af, at være værdifulde.</p> <p>Vi ser på barndommen som en fase i livet, der har værdi i sig selv og som samtidigt har en meget afgørende betydning for hele livsforløbet.</p> <p>Børn lærer på alle tidspunkter og i alle situationer. Derfor skal vi støtte op om den læring, der er hensigtsmæssig for barnet. I det læringsrum der opstår under de pædagogiske aktiviteter er der et barne- og et voksenperspektiv. Det, vi som voksne ønsker at barnet skal lære, kan ende med, at blive sekundært i forhold til det, som barnet rent faktisk lærer eller tager til sig i situationen.</p> <p>Børn har forskellige måder at lære på. Der skal være en vekslen mellem at guide børnene ind i tilrettelagte aktiviteter med et mål og støtte dem i egne lege og aktiviteter. Det er i legen børnene forsøger sig med verdenen og bliver medskabere af eget liv og læring.</p> <p>Vi skal være inspirerende voksne, der skaber alsidige, stimulerende miljøer for børnenes leg og læring, så børnene udvikler sig der hvor de har behov og interesse. Børn skal i trygge</p>

	<p>og anerkendende rammer udfordres på det, de endnu ikke kan, men er klar til at lære.</p> <p>I samarbejde med forældrene, kan vi skabe den bedste udvikling og læring for barnet.</p>
<p>b) Børn og unges livsbetingelser og trivsel, herunder omsorgssvigt og mobning, i relation til kulturelle, institutionelle og samfundsmæssige vilkår.</p> <p><i>F.eks. Hvilke særlige vilkår gør sig gældende for brugergruppen? Hvad betyder de for den pædagogiske praksis?</i></p>	<p>Vores mål er, i samarbejde med forældrene at skabe den bedste hverdag for børnene, hvor de trives og udvikler sig til sociale, sunde og glade børn med selvværd. Vi ønsker at skabe et trygt og godt miljø, hvor børn og voksne udfordres og inspireres.</p> <p>Vi har fokus på "overgange i barnets liv", da vi ved, at en tryk og god start har stor betydning for barnets trivsel og udvikling. Det betyder, at vi er opmærksomme på, at forældre og personale skal gøre en ekstra indsats for, at lette overgangen fra hjem til børnehave og fra vuggestue/dagpleje til børnehaven samt overgangen til skolen.</p> <p>Når vi oplever mistrovisel eller fejludvikling hos et barn, søger vi at afdække problemet og finde løsninger i et tæt samarbejde med forældrene, PPR og andre relevante samarbejdspartnere.</p>

<p>c) Inklusion og eksklusion.</p> <p><i>F.eks. Hvordan arbejdes der i institutionen med inklusion og eksklusion? Hvilke metoder og pædagogiske overvejelser anvendes der?</i></p>	<p>Vores mål er at alle børn og forældre føler sig værdifulde i fællesskabet Vi ønsker at skabe og videreudvikle en anerkendende kultur med plads til forskellighed Hos os skal børnene have <i>ret til</i> at være den de er, men også <i>pligt til</i> at være en del af fællesskabet. Vi ønsker at børnene lærer, at vise hensyn og hjælpe hinanden. For at kunne skabe et rummeligt miljø, er det en forudsætning, at personalet kan rumme hinandens forskelligheder og se det som en styrke samt reflektere over hinandens og egen praksis.</p>
<p>d) Omsorg, magt og relationsdannelse.</p> <p><i>F.eks. Hvilke muligheder og dilemmaer er der i arbejdet med omsorg, magt og relationsdannelse for den konkrete brugergruppe? Hvilke pædagogiske metoder og tiltag arbejdes der med?</i></p>	<p>Barnet skabes og udvikles i relation med andre. Derfor er det helt afgørende, at vi arbejder for at skabe gode relationer mellem børn og voksne, og at vi støtter op om børnenes indbyrdes relationer. Vi er som voksne rollemodeller og skal via anerkendelse og handling guide børnene i sociale sammenhænge. Vi skal give børnene redskaber til at løse konflikter, etablere venskaber og vise hensyn og respekt for hinanden. Vi skal sikre at der er tid og rum til at afprøve, eksperimentere og danne egne erfaringer. Den voksne har en magtposition i forhold til barnet. Det gør det ekstra vigtigt at barnet altid oplever den voksnes omsorg og nærvær. Vi skal støtte børnene i at mærke og udtrykke følelser. Vi skal skabe en positiv grundstemning for børn og voksne.</p>

	<p><i>"De korteste ord – ja og nej – kræver også den største eftertanke"</i> Pythagoras</p>
<p>e) Børne- og ungekultur, leg og aktiviteter.</p> <p><i>F.eks. Hvilke sammenhænge er der mellem børne- og ungekulturen og de lege og aktiviteter, der udfoldes i den pædagogiske praksis?</i></p>	<p>Børn skaber deres egen kultur gennem leg og udfoldelse, dette søger vi at støtte op om ved at sikre tid og rum til leg og fordybelse.</p> <p>Børn får, gennem de kulturelle udtryksformer vi præsenterer dem for, stimuleret, udfordret og udviklet deres sanser, fantasi og kreativitet, alene eller sammen med andre.</p> <p>Vi har fokus på musik, sang, bevægelseslege, fantasilege, højtlesning, fortælling, udeliv fortrinsvis på legepladsen, male og tegne.</p> <p><i>" Vi holder ikke op med at lege, fordi vi er gamle, vi bliver gamle, fordi vi holder op med at lege"</i></p>
<p>f) Brugerinddragelse og rettigheder, herunder samarbejde med og vejledning af forældre og andre pårørende samt fagpersoner.</p> <p><i>F.eks. Hvordan arbejdes der med det interne og eksterne samarbejde i relation til brugerinddragelse og rettigheder?</i></p>	<p>Forældrene har medindflydelse/inddragelse gennem bestyrelses- og rådsarbejdet. Bestyrelsen fastlægger de overordnede principper for dagtilbuddets virke.</p> <p>I hver afdeling er der et forældreråd. Disse drøfter emner med relation til egen afdeling, samt punkter til bestyrelsens møder, så deres repræsentant kan bære synspunkter/ønsker og ideer til den fælles bestyrelse.</p> <p>Alle forældre har tilgang til dagsorden og referater fra hhv råds- og bestyrelsesmøder, ved hhv.opslag og på Børne-intra.</p> <p>Der afholdes forældremøde med valg til forældreråd, en gang årligt.</p> <p>Inden barnet starter får barn og</p>

	<p>forældre et velkomstbrev. Hvor vi opfordrer til at de kommer på et forbesøg. Når barnet har gået hos os i ca. 3 måneder, har vi en Opstartssamtale. Som regel er det straks herefter også tid for en Sprog vurdering eller Sprog screening. Status-udviklingssamtalen ligger i november inden skolestart.</p> <p>Vi holder forældresamtaler efter behov.</p> <p>Vi gør os umage med at møde børn og forældre med respekt for de særlige behov, de hver især har.</p>
<p>g) Udsatte børn og unge samt børn og unge med særlige behov for pædagogisk støtte og indsats.</p> <p><i>F.eks. Hvordan arbejdes med børn og unge med særlige behov? Hvilke forståelser og metoder understøtter arbejdet? Hvilke udfordringer ligger der i arbejdet med målgruppen?</i></p>	<p>For at skabe lige muligheder for alle børns trivsel og udvikling, er det ofte nødvendigt med differentierede pædagogiske tiltag. Forskellige børn har brug for forskellige tilbud.</p> <p>I de tilfælde, hvor det er en udfordring at inkludere et barn i fællesskabet, vægter vi høj faglighed, kollegial sparring og videndeling, såvel internt i den enkelte afdeling som på tværs af afdelingerne.</p> <p>Når et barn har vanskeligheder søger vi at finde forståelse for barnets vanskeligheder og løsninger herpå i et tæt samarbejde med forældre, PPR og andre samarbejdspartnere.</p> <p>Vi bruger "Kuno Beller" og "TRASS" hvor vi finder det relevant.</p> <p>Børn med særlige behov har brug for vidt forskellige tiltag.</p> <p>Det er en udfordring at finde tid til dette arbejde, da det er meget svært at få tildelt ekstra ressourcer.</p>
<p>h) Forebyggende arbejde og interventionsformer.</p>	<p>Børn har brug for en tryk base, hvorfra de tør gå nye veje og få nye erfaringer.</p> <p>Børn har brug for at skabe sammenhæng mellem hjem og dagtilbud.</p>

	<p>Vi arbejder for at børnene skal være selvstændige, alsidige og robuste individer, der er i stand til at tage initiativer.</p> <p>Vi vil styrke børnenes selvværd, så de oplever at være værdifulde i sig selv.</p> <p>Vi tror det er vigtigt, at vi</p> <ul style="list-style-type: none"> • støtter børnene i, at blive selvhjulpne og inddrager dem i daglige gøremål. • møder børnene i deres nærmeste udviklingszone for, at støtte og udfordre til videre udvikling. • støtter børnene i at sige til og fra. • udviser engagement, troværdighed og respekt • møder forældrene i et anerkendende, tillidsfuldt og professionelt samarbejde, med et højt gensidigt informationsniveau. Herunder afholder status- og udviklingssamtaler med handleplaner ved behov.
<p>i) Love, konventioner og regler af særlig betydning for børn, unge og deres pårørende.</p> <p><i>F.eks. Er der særlige indsatser og strategier institutionen arbejder efter?</i></p>	
<p>j) Pædagogiske læreplaner og sprogvurderinger i dagtilbud.</p> <p><i>F.eks. Hvordan arbejdes der med sprogvurderinger og læreplaner?</i></p>	<p>Vi arbejder i det daglige ud fra de mål vi har indenfor hvert af de seks læreplanstemaer. Se bilag til den lokale udviklingsplan.</p> <p>Dagtilbuddet har et særligt indsatsområde hvert år. I 2007/08 var det krop og bevægelse, i 2008/09 sprog og læsning og i 2009/10 kulturelle udtryksformer og værdier.</p> <p>Vi har hvert år vores egne fokuspunkter indenfor hvert</p>

	<p>læreplanstema, som kan være noget vi vil have særlig opmærksomhed på, en temauge om eller andet. Se mere om dette på hjemmesiden. Sprogvurderinger tilbydes alle børn inden de fylder 3,4 år.</p>
<p>k) Skolestart og fritidsordning. Overgang fra daginstitution til skole.</p> <p><i>F.eks. Hvordan arbejdes der med overgangene fra en institutionstype til en anden? Hvilke pædagogiske overvejelser ligger der til grund for denne tilgang?</i></p>	<p>Vi arbejder målrettet, og på flere niveauer, med overgangen fra børnehaven til skolen. På ledermøde mødes Dagtilbudetsleaderteam med skolens ledelse hvor der er mulighed for at koordinere forventninger, udveksle erfaringer og dele viden. Storebørns-grupperne i alle afdelinger mødes til fælles aktiviteter og "Overgangsgruppen" hvor der er personale repræsenteret fra alle afdelinger, sørger for koordinering og planlægning. Børnehaveklasselærerne kommer på besøg i børnehaverne.</p>

